

Ein Organigramm gibt Auskunft über

- die Verteilung betrieblicher Aufgaben auf Stellen und Abteilungen
(Bei erweiterten Organigrammen auch die Anzahl der Mitarbeiter.)
- die Hierarchische Struktur der Leitungsorganisation und der Weisungsbeziehungen
 - Leitungsspanne (Anzahl der unterstellten Stellen)
 - Leitungstiefe (Anzahl der Hierarchieebenen)
- die Einordnung von Leitungsstellen
- die personelle Besetzung von Stellen (Stellenpläne)

Vorteile

- anschauliche Darstellung der Hierarchie
- wichtigstes Instrument zur Darstellung der Organisationsform

Nachteile

- stark vereinfacht
- möglicherweise technische Probleme bei der Darstellung
- hoher Pflegeaufwand bei der Aktualisierung

Mögliche Organisationseinheiten

- Geschäftsleitung
- Rechtsabteilung
- Kaufmännische Abteilung
- Technische Abteilung
- Verwaltung / Personal

primäre Einheiten = verdienen direkt Geld

sekundäre Einheiten = Wasserkopf